



Demande d'autorisation d'ouverture tardive exceptionnelle

(à déposer en mairie 15 jours au moins avant la date de l'événement)

Je soussigné(e) :

Gérant de l'établissement :

Adresse de l'établissement :

Téléphone :

Mail :

Sollicite l'autorisation de laisser mon établissement exceptionnellement ouvert jusqu'à

___ h ___ durant la nuit du ___ / ___ / _____ au ___ / ___ / _____

Motif de la demande :

Nombre approximatif de personnes :

Date de la demande : ___ / ___ / _____

Signature du gérant de l'établissement :
(avec cachet de l'entreprise)

Cadre réservé aux services de la Mairie

Conformément aux dispositions de l'article 6 de l'arrêté préfectoral DRSU/BR/A2017/83 portant règlement permanent de la police des débits de boissons dans le département de la SAVOIE,

Après consultation et avis des services de police et de gendarmerie,

M. le Maire émet un avis : ☐ favorable ☐ défavorable

Cachet et signature